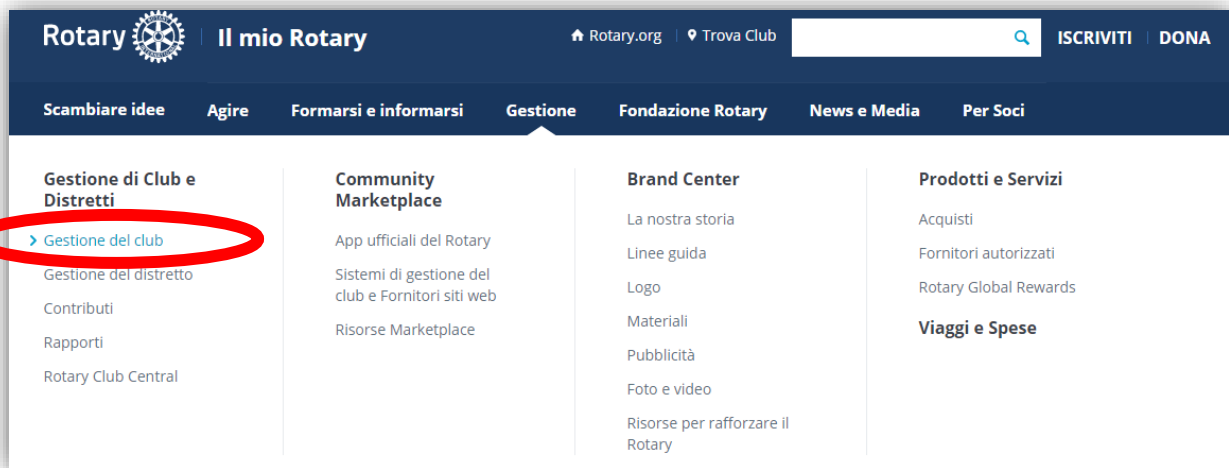
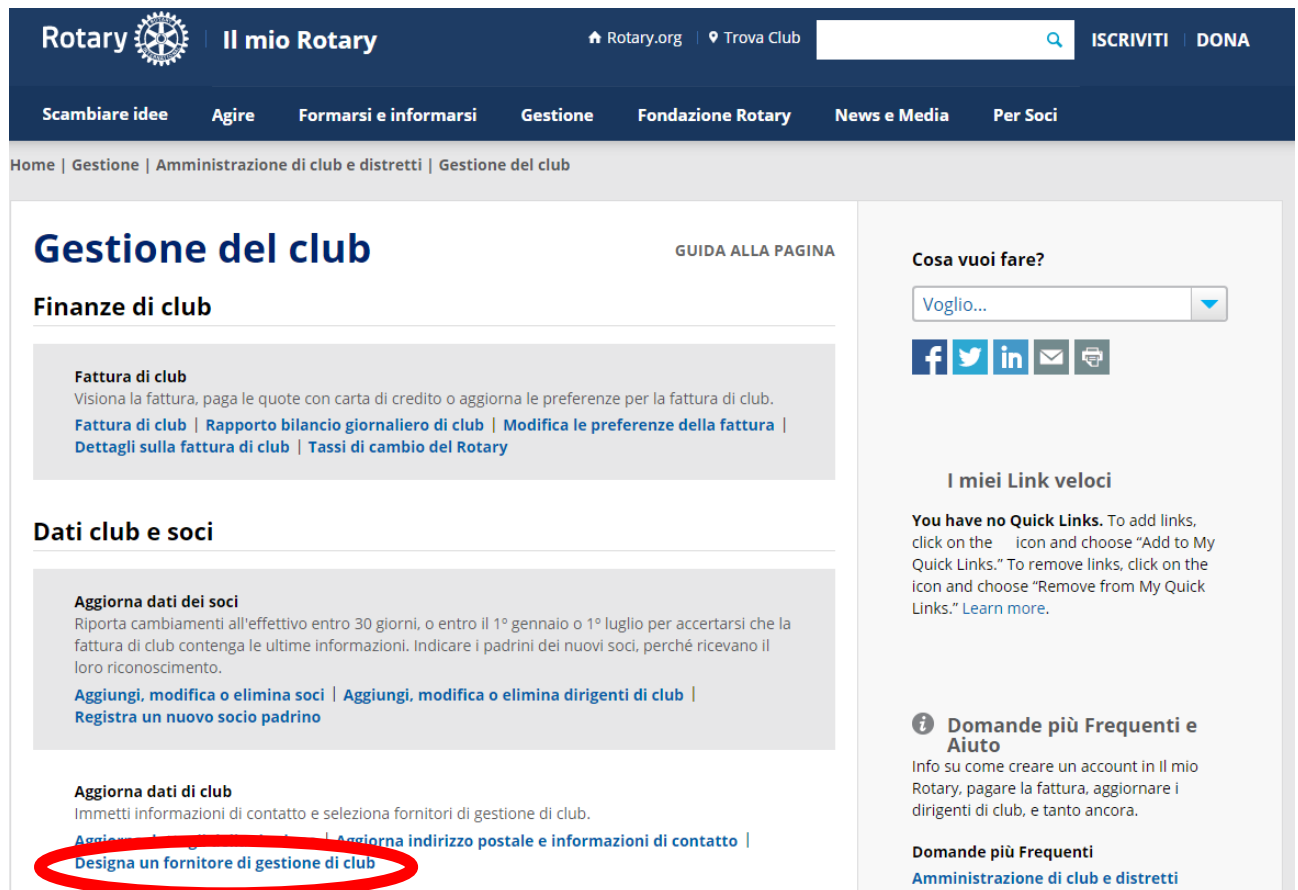


Istruzioni su come scegliere ClubCommunicator per la gestione dei Dati del Club in My Rotary

- 1) Accedere a My Rotary in qualità di **membro autorizzato ad effettuare modifiche**.
- 2) Nella Sezione "Gestione" scegliere "**Gestione del Club**" come nella sottostante figura



- 3) Nella pagina "Gestione del Club" scegliere l'opzione "**Designa un fornitore di gestione di club**" che si trova nel paragrafo "Aggiorna dati di Club"



Istruzioni su come scegliere ClubCommunicator per la gestione dei Dati del Club in My Rotary

- 4) In fondo alla pagina si trova la sezione “Sistemi di amministrazione per i club”. Scegliere la seconda opzione: “Comunicateci il fornitore autorizzato ad aggiornare i dati del Club”

Sistemi di amministrazione per i club

Al club Rotary e Rotaract possono semplificare la tenuta dei propri registri avvalendosi di uno o più fornitori di servizi di amministrazione per i club per collegare il proprio registro soci al database del Rotary International. Distretti e zone, inoltre, possono utilizzare un fornitore di servizi per visualizzare i dati relativi al club se quest'ultimo consente al fornitore l'accesso alle proprie informazioni. (Si noti tuttavia che, mentre è possibile autorizzare più fornitori di servizi a visualizzare i dati di un club, uno solo di essi può aggiornarli). In primo luogo, il club deve essere cliente di un fornitore di servizi di amministrazione per club. Un elenco dei fornitori di servizi di gestione di banca dati è presente nella pagina [Fornitori di sistemi di amministrazione di club e di siti Web](#) de Il Mio Rotary. Ciò fatto, il club può consentire al fornitore l'accesso ai propri dati selezionando il link appropriato in basso.

Comunicateci il fornitore autorizzato a visualizzare i dati del club
Comunicateci il fornitore autorizzato ad aggiornare i dati del club

- 5) Nella successiva pagina che appare, scegliere, dal menu a tendina, “ClubCommunicator” e premere il pulsante “Accetta”

Aggiungere un'organizzazione partner

Scegliere un'organizzazione partner e immettere una data iniziale e una data finale. Leggere l'accordo sull'autorizzazione e cliccare su "Accetto".

Organizzazione partner

Club Communicator

Data iniziale
04/06/2016 00:00:00

Cliccando sul pulsante "Accetto", acconsento alle rappresentazioni e garanzie e di osservare i termini e le condizioni stabilite qui di seguito:

1. Dichiaro e garantisco di avere l'autorità di agire a nome del Rotary club, di cui sono attualmente presidente o segretario (il "Rotary Club"), allo scopo di accedere ed usare i servizi disponibili su questo sito web.
2. Il Rotary Club concede al Rotary International (inclusi gli impiegati, agenti e affiliati) ("RI") l'espressa autorizzazione scritta per l'integrazione dei dati relativi al Rotary Club e ai suoi soci con "l'Organizzazione partner" indicata sopra. Specificamente, il Rotary Club concede alla suddetta Organizzazione partner l'espressa autorizzazione scritta a fornire al RI i dati relativi al Rotary Club e ai suoi soci e il Rotary Club concede al RI l'espressa autorizzazione scritta a fornire alla suddetta Organizzazione partner i seguenti dati: identità dei dirigenti del Rotary Club e informazioni di contatto dei soci del Rotary Club.
3. Il Rotary Club acconsente al fatto che può ritirare la sua espressa autorizzazione scritta in qualsiasi momento da questo sito web (o sito web designato dal RI in mancanza di questo sito web) seguendo i passi appropriati o contattando il personale del RI addetto. Il Rotary Club è consapevole che il ritiro dell'autorizzazione vale solo per i casi futuri e non avrà alcun effetto sui dati del RI e l'Organizzazione partner di cui sopra che sono stati soggetti all'integrazione in base all'autorizzazione concessa in precedenza.
4. Il Rotary Club accetta che il RI non è responsabile nei confronti del Rotary Club o dei suoi soci (esistenti o futuri) per alcun danno di qualsiasi natura relativo ai dati condivisi tra il RI e l'Organizzazione partner di cui sopra.

Accetto i termini di questa autorizzazione.

Accetto

Non accetto